

Information zum Datenschutz für Mitarbeitende

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

- a) die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen
- b) die Art der personenbezogenen Datenkategorien, die Herkunft der Daten, die Aufbewahrungsdauer sowie einen allfälligen Transfer der Personendaten ins Ausland
- c) die gesetzlichen Grundlagen der Datenweiterleitung
- d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung
- e) Ihre Rechte

a) Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

Bearbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Elektronische Datenerfassung	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Elektronische Kommunikation	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Impfungen	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG
Öffentlichkeitsarbeit	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Papier Datenerfassung	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG

b) Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

Elektronische Datenerfassung				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeitende Vertragsdaten	Arbeitsvertrag, Stillschweigevereinbarung, Weiterbildungsvereinbarung	10 Jahre nach Austritt	Leiterin Personal- & Rechnungswesen	nein
Mitarbeitende Stammdaten	Identifikation der Person	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Beurteilungsdaten	Mitarbeitergespräche, Standortgespräche, Qualifikationsgespräche, Austrittsinterview, Gesprächsdokumentation, Zielsetzung, Feedback, Einführungscheckliste	10 Jahre nach Austritt	Vorgesetzte	nein
Mitarbeitende Bewerbungsdaten	Personalien, Lebenslauf, Weiterbildungen	nach Austritt, ohne Anstellung nach 3 Monaten	Bewerbende	nein

Auszüge und Ausweise	Ausländerweis, Grenzgängerausweis	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Abrechnungsdaten	Lohnabrechnungsdaten	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Sozialdaten	Sozialunterstützung, Exekutionen, ...	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein

Elektronische Kommunikation

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeitende Stammdaten	Identifikation der Person	10 Jahre nach letzter Kommunikation	Mitarbeitende	Nein

Impfungen

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeitende Gesundheitsdaten	Impfdaten	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein

Öffentlichkeitsarbeit

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeitende Stammdaten	Stiftungsrat, Kader oder spezielle Funktionen	nach Austritt	CADONAU	nein
Mitarbeitende Film	Mitarbeitende Film	auf Widerruf	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Foto	Mitarbeitende Foto	auf Widerruf	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Sprache	Mitarbeitende Sprache	auf Widerruf	Mitarbeitende	nein

Papier Datenerfassung

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeitende Vertragsdaten	Verträge	10 Jahre nach Austritt	Leiterin Personal- & Rechnungswesen	nein
Mitarbeitende Stammdaten	Identifikation der Person	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Beurteilungsdaten	Qualifikationen	5 Jahre nach Erstellung	Vorgesetzte	nein
Mitarbeitende Gesundheitsdaten	Impfdaten	10 Jahre nach Austritt	Arzt, Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Bewerbungsdaten	Identifikation der Person	nach Austritt, ohne Anstellung nach 3 Monaten	Bewerbende	nein
Auszüge und Ausweise	Ausländerweis, Grenzgängerausweis	10 Jahre nach Austritt	Mitarbeitende	nein
Mitarbeitende Abrechnungsdaten	Lohn- und Artikelbezugsabrechnung	10 Jahre nach Austritt	Vorgesetzte, Mitarbeitende Apotheke	nein

c) Gesetzliche Grundlagen der Datenweiterleitung

Datenkategorie	Empfänger	Rechtsgrundlage	Zweck
Mitarbeitende Abrechnungsdaten	Mitarbeitende	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG	Lohnabrechnung
Mitarbeitende Beurteilungsdaten	Mitarbeitende	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG	Personal Qualifikation
Mitarbeitende Bewerbungsdaten	Leiterin Personal- & Rechnungswesen	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG	Personal Anstellung
Mitarbeitende Film	Öffentlichkeit	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Öffentlichkeitsarbeit
Mitarbeitende Foto	Öffentlichkeit	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Öffentlichkeitsarbeit, Info Panel Mitarbeitende, Huzsitzig, Jahresbericht
Mitarbeitende Gesundheitsdaten	Gesundheitsamt Kanton	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Kontrolle Impfstatus
Mitarbeitende Gesundheitsdaten	Leiterin Personal- & Rechnungswesen	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Personal Anstellung
Mitarbeitende Sprache	Öffentlichkeit	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Öffentlichkeitsarbeit
Mitarbeitende Stammdaten	Mitarbeitende	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG	Identifikation der Person
Mitarbeitende Stammdaten	Öffentlichkeit	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Öffentlichkeitsarbeit
Mitarbeitende Stammdaten	Mitarbeitende Personal- & Rechnungswesen	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG	Personal Anstellung
Mitarbeitende Vertragsdaten	Mitarbeitende	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG	Personal Anstellung

d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

e) Ihre Rechte
 Bezüglich Ihrer Daten stehen Ihnen grundsätzlich das Recht auf Auskunft sowie das Recht auf Datenherausgabe und -übertragung zu. Diese Rechte beziehen sich auf Ihre eigenen Daten, nicht jedoch auf Daten Dritter wie beispielsweise Ihnen nahestehender Personen.

Hinweis:

Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.